

Guatemala, 30 de mayo de 2014

Señor  
Francisco Javier Ardon Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

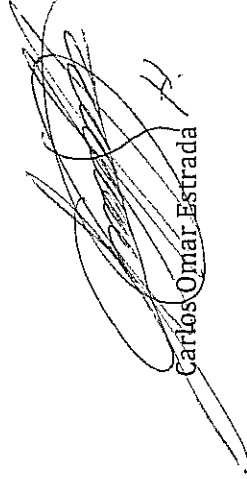
Aprovecho la oportunidad para saludarlo y a la vez remitirle mi informe de actividades, de conformidad a los Servicios Técnico Profesionales que presto a esta Dirección, correspondientes al mes de mayo del año dos mil catorce, de conformidad a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 724-2014 y Acuerdo Ministerial Número 124-2014. Para el cobro de mis honorarios, presento la factura de Pequeño Contribuyente Serie "C" número 00032.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

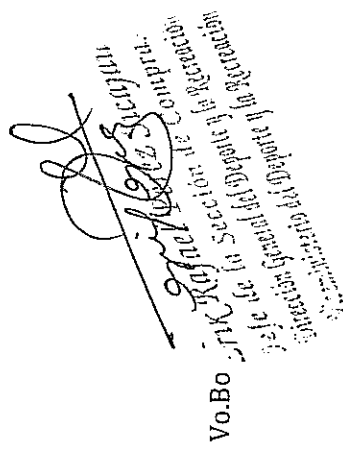
- Apoye y asesore al Departamento de compras, en cuanto a las adquisiciones realizadas.
- Se le dio seguimiento a tres eventos de cotización, realizados de conformidad a las características técnicas y leyes que regulan la materia.
- Coordine y asesore a las distintas Comisión Receptoras, para recibir bienes o productos de conformidad a lo establecido en las Bases y Contratos Administrativos.
- Se le dio seguimiento a los procesos elevados en GUATECOMPRAS como concursos, tratando de llevar a cabo las fases que los mismos requieren.
- Se dieron respuestas a las distintas Instituciones que solicitaron información de los procesos de compras, así mismo a todas las personas interesadas en saber de una etapa o fase del proceso.
- Apoye en todas las actividades que se me encomendaron por el Jefe del Departamento de Compras y el Jefe Administrativo Financiero.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se cumplió con los objetivos mensuales propuestos por el Jefe Administrativo Financiero, en cuanto a asesorar y dar seguimiento a todos los eventos de Licitación y Cotización.
2. Se cumplió en formular propuestas para ser ejecutadas durante los siguientes meses del año dos mil catorce.



Carlos Omar Estrada



Vo.Bo. *[Handwritten Signature]*  
Sección de Compras y Contratos  
Ministerio de Cultura y Deportes